**T.C**

**CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**Hafsa Sultan Hastanesi Başhekimliği**

**Hastane Başmüdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü**

 Tarih: 07.11.2024

|  |  |
| --- | --- |
| Sayı  | : 65822896/ |
| Konu | : Teklife Davet**ACELE** |  |  |
|  |  |  |

Hastanemizin ihtiyacı olan **Hastane Eczanesi İlaç Alımı** işi satın alınacaktır. Aşağıda cinsi, miktarı, evsafı, teknik ve idari şartları yazılı malzemeler, idaremizce **08.11.2024 tarih saat:12:00 ye kadar** idaremize vermenizi rica ederim.

**MAL / İŞE AİT TEKNİK VE İDARİ ŞARTLAR**

1)- Teklif edilecek malzemenin lot ve UBB numaralarının mutlaka belirtilmesi gerekmektedir.

2)- Ödemeler malların tesliminden itibaren **90 (DOKSAN)** gün içinde yapılacaktır.

3)- Teklifin geçerlilik süresi, idareye teslim tarihinden itibaren 30 Takvim günü olacaktır.

4)- En düşük fiyat ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirilerek birim fiyatlar üzerinden teklif esas alınacaktır.

5)- Teklif fiyatları KDV hariç olarak verilecektir.

6)- Mal / İş idareye 15 Takvim gününde teslim edilecektir.

7)- Mal / İş idarece denetim, muayene ve kabul işlemi yapıldıktan sonra teslim alınacaktır.

8)- İdare Mal / İşi alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

9)- Teklif mektubu, okunup kabul edildiği, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile yazılması, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmaması, Ad, Soyadı veya Ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalıdır.

10)- İdare gerektiğinde numune isteyebilecektir.

11)- Teklif mektubu şartnamesinin uygulanmasından doğabilecek ihtilaflar Manisa Mahkemelerinde 4734 sayılı kanun hükümleri dâhilinde çözümlenir.

**TEL : (236) 233 70 68**

**FAKS : (236) 233 71 00**

**Mail :satinalma2@cbu.edu.tr**

**SATIN ALINACAK MAL / İŞ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Malın/Hizmetin Adı/Cinsi** | **Birim** | **Miktarı** | **Marka** | **Birim Fiyatı****(KDV Hariç)** | **Tutarı****(KDV Hariç)** |
| 1 | PEGILE LIPOZOMAL DOKSORUBISIN HIDROKLORUR 20 MG FLAKON | **Adet** | 50 |  |  |  |

 Safiye TUTAR

Mali Hizm.Müdürü

ÜRÜNLERİN BARKOD NUMARALARI VE MİADLARINI TEKLİF MEKTUBUNDA BELİRTİNİZ……

**T.C**

**CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**Hafsa Sultan Hastanesi Başhekimliği**

**Hastane Başmüdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü**

 Tarih: 07.11.2024

|  |  |
| --- | --- |
| Sayı  | : 65822896/ |
| Konu | : Teklife Davet**ACELE** |  |  |
|  |  |  |

Hastanemizin ihtiyacı olan **Hastane Eczanesi İlaç Alımı** işi satın alınacaktır. Aşağıda cinsi, miktarı, evsafı, teknik ve idari şartları yazılı malzemeler, idaremizce **08.11.2024 tarih saat:12:00 ye kadar** idaremize vermenizi rica ederim.

**MAL / İŞE AİT TEKNİK VE İDARİ ŞARTLAR**

1)- Teklif edilecek malzemenin lot ve UBB numaralarının mutlaka belirtilmesi gerekmektedir.

2)- Ödemeler malların tesliminden itibaren **90 (DOKSAN)** gün içinde yapılacaktır.

3)- Teklifin geçerlilik süresi, idareye teslim tarihinden itibaren 30 Takvim günü olacaktır.

4)- En düşük fiyat ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirilerek birim fiyatlar üzerinden teklif esas alınacaktır.

5)- Teklif fiyatları KDV hariç olarak verilecektir.

6)- Mal / İş idareye 15 Takvim gününde teslim edilecektir.

7)- Mal / İş idarece denetim, muayene ve kabul işlemi yapıldıktan sonra teslim alınacaktır.

8)- İdare Mal / İşi alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

9)- Teklif mektubu, okunup kabul edildiği, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile yazılması, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmaması, Ad, Soyadı veya Ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalıdır.

10)- İdare gerektiğinde numune isteyebilecektir.

11)- Teklif mektubu şartnamesinin uygulanmasından doğabilecek ihtilaflar Manisa Mahkemelerinde 4734 sayılı kanun hükümleri dâhilinde çözümlenir.

**TEL : (236) 233 70 68**

**FAKS : (236) 233 71 00**

**Mail :satinalma2@cbu.edu.tr**

**SATIN ALINACAK MAL / İŞ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Malın/Hizmetin Adı/Cinsi** | **Birim** | **Miktarı** | **Marka** | **Birim Fiyatı****(KDV Hariç)** | **Tutarı****(KDV Hariç)** |
| 1 | DEKSTROZ 5 % LAKTATLI RINGER SOLUSYONU 1000 ML TORBA (SETLI) | **Adet** | 1500 |  |  |  |

 Safiye TUTAR

Mali Hizm.Müdürü

ÜRÜNLERİN BARKOD NUMARALARI VE MİADLARINI TEKLİF MEKTUBUNDA BELİRTİNİZ……

**T.C**

**CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**Hafsa Sultan Hastanesi Başhekimliği**

**Hastane Başmüdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü**

 Tarih: 07.11.2024

|  |  |
| --- | --- |
| Sayı  | : 65822896/ |
| Konu | : Teklife Davet**ACELE** |  |  |
|  |  |  |

Hastanemizin ihtiyacı olan **Hastane Eczanesi İlaç Alımı** işi satın alınacaktır. Aşağıda cinsi, miktarı, evsafı, teknik ve idari şartları yazılı malzemeler, idaremizce **08.11.2024 tarih saat:12:00 ye kadar** idaremize vermenizi rica ederim.

**MAL / İŞE AİT TEKNİK VE İDARİ ŞARTLAR**

1)- Teklif edilecek malzemenin lot ve UBB numaralarının mutlaka belirtilmesi gerekmektedir.

2)- Ödemeler malların tesliminden itibaren **90 (DOKSAN)** gün içinde yapılacaktır.

3)- Teklifin geçerlilik süresi, idareye teslim tarihinden itibaren 30 Takvim günü olacaktır.

4)- En düşük fiyat ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirilerek birim fiyatlar üzerinden teklif esas alınacaktır.

5)- Teklif fiyatları KDV hariç olarak verilecektir.

6)- Mal / İş idareye 15 Takvim gününde teslim edilecektir.

7)- Mal / İş idarece denetim, muayene ve kabul işlemi yapıldıktan sonra teslim alınacaktır.

8)- İdare Mal / İşi alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

9)- Teklif mektubu, okunup kabul edildiği, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile yazılması, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmaması, Ad, Soyadı veya Ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalıdır.

10)- İdare gerektiğinde numune isteyebilecektir.

11)- Teklif mektubu şartnamesinin uygulanmasından doğabilecek ihtilaflar Manisa Mahkemelerinde 4734 sayılı kanun hükümleri dâhilinde çözümlenir.

**TEL : (236) 233 70 68**

**FAKS : (236) 233 71 00**

**Mail :satinalma2@cbu.edu.tr**

**SATIN ALINACAK MAL / İŞ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Malın/Hizmetin Adı/Cinsi** | **Birim** | **Miktarı** | **Marka** | **Birim Fiyatı****(KDV Hariç)** | **Tutarı****(KDV Hariç)** |
| 1 | KARBOPLATIN 150 ML FLAKON | **Adet** | 100 |  |  |  |

 Safiye TUTAR

Mali Hizm.Müdürü

ÜRÜNLERİN BARKOD NUMARALARI VE MİADLARINI TEKLİF MEKTUBUNDA BELİRTİNİZ……

**T.C**

**CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**Hafsa Sultan Hastanesi Başhekimliği**

**Hastane Başmüdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü**

 Tarih: 07.11.2024

|  |  |
| --- | --- |
| Sayı  | : 65822896/ |
| Konu | : Teklife Davet**ACELE** |  |  |
|  |  |  |

Hastanemizin ihtiyacı olan **Hastane Eczanesi İlaç Alımı** işi satın alınacaktır. Aşağıda cinsi, miktarı, evsafı, teknik ve idari şartları yazılı malzemeler, idaremizce **08.11.2024 tarih saat:12:00 ye kadar** idaremize vermenizi rica ederim.

**MAL / İŞE AİT TEKNİK VE İDARİ ŞARTLAR**

1)- Teklif edilecek malzemenin lot ve UBB numaralarının mutlaka belirtilmesi gerekmektedir.

2)- Ödemeler malların tesliminden itibaren **90 (DOKSAN)** gün içinde yapılacaktır.

3)- Teklifin geçerlilik süresi, idareye teslim tarihinden itibaren 30 Takvim günü olacaktır.

4)- En düşük fiyat ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirilerek birim fiyatlar üzerinden teklif esas alınacaktır.

5)- Teklif fiyatları KDV hariç olarak verilecektir.

6)- Mal / İş idareye 15 Takvim gününde teslim edilecektir.

7)- Mal / İş idarece denetim, muayene ve kabul işlemi yapıldıktan sonra teslim alınacaktır.

8)- İdare Mal / İşi alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

9)- Teklif mektubu, okunup kabul edildiği, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile yazılması, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmaması, Ad, Soyadı veya Ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalıdır.

10)- İdare gerektiğinde numune isteyebilecektir.

11)- Teklif mektubu şartnamesinin uygulanmasından doğabilecek ihtilaflar Manisa Mahkemelerinde 4734 sayılı kanun hükümleri dâhilinde çözümlenir.

**TEL : (236) 233 70 68**

**FAKS : (236) 233 71 00**

**Mail :satinalma2@cbu.edu.tr**

**SATIN ALINACAK MAL / İŞ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Malın/Hizmetin Adı/Cinsi** | **Birim** | **Miktarı** | **Marka** | **Birim Fiyatı****(KDV Hariç)** | **Tutarı****(KDV Hariç)** |
| 1 | PAKLITAKSEL 150 MG FLAKON | **Adet** | 100 |  |  |  |

 Safiye TUTAR

Mali Hizm.Müdürü

ÜRÜNLERİN BARKOD NUMARALARI VE MİADLARINI TEKLİF MEKTUBUNDA BELİRTİNİZ……

**T.C**

**CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**Hafsa Sultan Hastanesi Başhekimliği**

**Hastane Başmüdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü**

 Tarih: 07.11.2024

|  |  |
| --- | --- |
| Sayı  | : 65822896/ |
| Konu | : Teklife Davet**ACELE** |  |  |
|  |  |  |

Hastanemizin ihtiyacı olan **Hastane Eczanesi İlaç Alımı** işi satın alınacaktır. Aşağıda cinsi, miktarı, evsafı, teknik ve idari şartları yazılı malzemeler, idaremizce **08.11.2024 tarih saat:12:00 ye kadar** idaremize vermenizi rica ederim.

**MAL / İŞE AİT TEKNİK VE İDARİ ŞARTLAR**

1)- Teklif edilecek malzemenin lot ve UBB numaralarının mutlaka belirtilmesi gerekmektedir.

2)- Ödemeler malların tesliminden itibaren **90 (DOKSAN)** gün içinde yapılacaktır.

3)- Teklifin geçerlilik süresi, idareye teslim tarihinden itibaren 30 Takvim günü olacaktır.

4)- En düşük fiyat ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirilerek birim fiyatlar üzerinden teklif esas alınacaktır.

5)- Teklif fiyatları KDV hariç olarak verilecektir.

6)- Mal / İş idareye 15 Takvim gününde teslim edilecektir.

7)- Mal / İş idarece denetim, muayene ve kabul işlemi yapıldıktan sonra teslim alınacaktır.

8)- İdare Mal / İşi alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

9)- Teklif mektubu, okunup kabul edildiği, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile yazılması, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmaması, Ad, Soyadı veya Ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalıdır.

10)- İdare gerektiğinde numune isteyebilecektir.

11)- Teklif mektubu şartnamesinin uygulanmasından doğabilecek ihtilaflar Manisa Mahkemelerinde 4734 sayılı kanun hükümleri dâhilinde çözümlenir.

**TEL : (236) 233 70 68**

**FAKS : (236) 233 71 00**

**Mail :satinalma2@cbu.edu.tr**

**SATIN ALINACAK MAL / İŞ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Malın/Hizmetin Adı/Cinsi** | **Birim** | **Miktarı** | **Marka** | **Birim Fiyatı****(KDV Hariç)** | **Tutarı****(KDV Hariç)** |
| 1 | PAKLITAKSEL 30 MG FLAKON | **Adet** | 100 |  |  |  |

 Safiye TUTAR

Mali Hizm.Müdürü

ÜRÜNLERİN BARKOD NUMARALARI VE MİADLARINI TEKLİF MEKTUBUNDA BELİRTİNİZ……

**T.C**

**CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**Hafsa Sultan Hastanesi Başhekimliği**

**Hastane Başmüdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü**

 Tarih: 07.11.2024

|  |  |
| --- | --- |
| Sayı  | : 65822896/ |
| Konu | : Teklife Davet**ACELE** |  |  |
|  |  |  |

Hastanemizin ihtiyacı olan **Hastane Eczanesi İlaç Alımı** işi satın alınacaktır. Aşağıda cinsi, miktarı, evsafı, teknik ve idari şartları yazılı malzemeler, idaremizce **08.11.2024 tarih saat:12:00 ye kadar** idaremize vermenizi rica ederim.

**MAL / İŞE AİT TEKNİK VE İDARİ ŞARTLAR**

1)- Teklif edilecek malzemenin lot ve UBB numaralarının mutlaka belirtilmesi gerekmektedir.

2)- Ödemeler malların tesliminden itibaren **90 (DOKSAN)** gün içinde yapılacaktır.

3)- Teklifin geçerlilik süresi, idareye teslim tarihinden itibaren 30 Takvim günü olacaktır.

4)- En düşük fiyat ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirilerek birim fiyatlar üzerinden teklif esas alınacaktır.

5)- Teklif fiyatları KDV hariç olarak verilecektir.

6)- Mal / İş idareye 15 Takvim gününde teslim edilecektir.

7)- Mal / İş idarece denetim, muayene ve kabul işlemi yapıldıktan sonra teslim alınacaktır.

8)- İdare Mal / İşi alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

9)- Teklif mektubu, okunup kabul edildiği, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile yazılması, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmaması, Ad, Soyadı veya Ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalıdır.

10)- İdare gerektiğinde numune isteyebilecektir.

11)- Teklif mektubu şartnamesinin uygulanmasından doğabilecek ihtilaflar Manisa Mahkemelerinde 4734 sayılı kanun hükümleri dâhilinde çözümlenir.

**TEL : (236) 233 70 68**

**FAKS : (236) 233 71 00**

**Mail :satinalma2@cbu.edu.tr**

**SATIN ALINACAK MAL / İŞ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Malın/Hizmetin Adı/Cinsi** | **Birim** | **Miktarı** | **Marka** | **Birim Fiyatı****(KDV Hariç)** | **Tutarı****(KDV Hariç)** |
| 1 | PEMETREKSET DISODYUM 100 MG FLAKON | **Adet** | 30 |  |  |  |

 Safiye TUTAR

Mali Hizm.Müdürü

ÜRÜNLERİN BARKOD NUMARALARI VE MİADLARINI TEKLİF MEKTUBUNDA BELİRTİNİZ……

**T.C**

**CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**Hafsa Sultan Hastanesi Başhekimliği**

**Hastane Başmüdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü**

 Tarih: 07.11.2024

|  |  |
| --- | --- |
| Sayı  | : 65822896/ |
| Konu | : Teklife Davet**ACELE** |  |  |
|  |  |  |

Hastanemizin ihtiyacı olan **Hastane Eczanesi İlaç Alımı** işi satın alınacaktır. Aşağıda cinsi, miktarı, evsafı, teknik ve idari şartları yazılı malzemeler, idaremizce **08.11.2024 tarih saat:12:00 ye kadar** idaremize vermenizi rica ederim.

**MAL / İŞE AİT TEKNİK VE İDARİ ŞARTLAR**

1)- Teklif edilecek malzemenin lot ve UBB numaralarının mutlaka belirtilmesi gerekmektedir.

2)- Ödemeler malların tesliminden itibaren **90 (DOKSAN)** gün içinde yapılacaktır.

3)- Teklifin geçerlilik süresi, idareye teslim tarihinden itibaren 30 Takvim günü olacaktır.

4)- En düşük fiyat ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirilerek birim fiyatlar üzerinden teklif esas alınacaktır.

5)- Teklif fiyatları KDV hariç olarak verilecektir.

6)- Mal / İş idareye 15 Takvim gününde teslim edilecektir.

7)- Mal / İş idarece denetim, muayene ve kabul işlemi yapıldıktan sonra teslim alınacaktır.

8)- İdare Mal / İşi alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

9)- Teklif mektubu, okunup kabul edildiği, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile yazılması, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmaması, Ad, Soyadı veya Ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalıdır.

10)- İdare gerektiğinde numune isteyebilecektir.

11)- Teklif mektubu şartnamesinin uygulanmasından doğabilecek ihtilaflar Manisa Mahkemelerinde 4734 sayılı kanun hükümleri dâhilinde çözümlenir.

**TEL : (236) 233 70 68**

**FAKS : (236) 233 71 00**

**Mail :satinalma2@cbu.edu.tr**

**SATIN ALINACAK MAL / İŞ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Malın/Hizmetin Adı/Cinsi** | **Birim** | **Miktarı** | **Marka** | **Birim Fiyatı****(KDV Hariç)** | **Tutarı****(KDV Hariç)** |
| 1 | SULFAMETOKSAZOL 400 MG+TRIMETOPRIM 80 MG TABLET | **Adet** | 6000 |  |  |  |

 Safiye TUTAR

Mali Hizm.Müdürü

ÜRÜNLERİN BARKOD NUMARALARI VE MİADLARINI TEKLİF MEKTUBUNDA BELİRTİNİZ……

**T.C**

**CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**Hafsa Sultan Hastanesi Başhekimliği**

**Hastane Başmüdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü**

 Tarih: 07.11.2024

|  |  |
| --- | --- |
| Sayı  | : 65822896/ |
| Konu | : Teklife Davet**ACELE** |  |  |
|  |  |  |

Hastanemizin ihtiyacı olan **Hastane Eczanesi İlaç Alımı** işi satın alınacaktır. Aşağıda cinsi, miktarı, evsafı, teknik ve idari şartları yazılı malzemeler, idaremizce **08.11.2024 tarih saat:12:00 ye kadar** idaremize vermenizi rica ederim.

**MAL / İŞE AİT TEKNİK VE İDARİ ŞARTLAR**

1)- Teklif edilecek malzemenin lot ve UBB numaralarının mutlaka belirtilmesi gerekmektedir.

2)- Ödemeler malların tesliminden itibaren **90 (DOKSAN)** gün içinde yapılacaktır.

3)- Teklifin geçerlilik süresi, idareye teslim tarihinden itibaren 30 Takvim günü olacaktır.

4)- En düşük fiyat ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirilerek birim fiyatlar üzerinden teklif esas alınacaktır.

5)- Teklif fiyatları KDV hariç olarak verilecektir.

6)- Mal / İş idareye 15 Takvim gününde teslim edilecektir.

7)- Mal / İş idarece denetim, muayene ve kabul işlemi yapıldıktan sonra teslim alınacaktır.

8)- İdare Mal / İşi alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

9)- Teklif mektubu, okunup kabul edildiği, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile yazılması, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmaması, Ad, Soyadı veya Ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalıdır.

10)- İdare gerektiğinde numune isteyebilecektir.

11)- Teklif mektubu şartnamesinin uygulanmasından doğabilecek ihtilaflar Manisa Mahkemelerinde 4734 sayılı kanun hükümleri dâhilinde çözümlenir.

**TEL : (236) 233 70 68**

**FAKS : (236) 233 71 00**

**Mail :satinalma2@cbu.edu.tr**

**SATIN ALINACAK MAL / İŞ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Malın/Hizmetin Adı/Cinsi** | **Birim** | **Miktarı** | **Marka** | **Birim Fiyatı****(KDV Hariç)** | **Tutarı****(KDV Hariç)** |
| 1 | PERINDOPRIL ARGININ 5 MG TABLET | **Adet** | 600 |  |  |  |

 Safiye TUTAR

Mali Hizm.Müdürü

ÜRÜNLERİN BARKOD NUMARALARI VE MİADLARINI TEKLİF MEKTUBUNDA BELİRTİNİZ……

**T.C**

**CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

**Hafsa Sultan Hastanesi Başhekimliği**

**Hastane Başmüdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü**

 Tarih: 07.11.2024

|  |  |
| --- | --- |
| Sayı  | : 65822896/ |
| Konu | : Teklife Davet**ACELE** |  |  |
|  |  |  |

Hastanemizin ihtiyacı olan **Hastane Eczanesi İlaç Alımı** işi satın alınacaktır. Aşağıda cinsi, miktarı, evsafı, teknik ve idari şartları yazılı malzemeler, idaremizce **08.11.2024 tarih saat:12:00 ye kadar** idaremize vermenizi rica ederim.

**MAL / İŞE AİT TEKNİK VE İDARİ ŞARTLAR**

1)- Teklif edilecek malzemenin lot ve UBB numaralarının mutlaka belirtilmesi gerekmektedir.

2)- Ödemeler malların tesliminden itibaren **90 (DOKSAN)** gün içinde yapılacaktır.

3)- Teklifin geçerlilik süresi, idareye teslim tarihinden itibaren 30 Takvim günü olacaktır.

4)- En düşük fiyat ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirilerek birim fiyatlar üzerinden teklif esas alınacaktır.

5)- Teklif fiyatları KDV hariç olarak verilecektir.

6)- Mal / İş idareye 15 Takvim gününde teslim edilecektir.

7)- Mal / İş idarece denetim, muayene ve kabul işlemi yapıldıktan sonra teslim alınacaktır.

8)- İdare Mal / İşi alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

9)- Teklif mektubu, okunup kabul edildiği, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile yazılması, üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme bulunmaması, Ad, Soyadı veya Ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olmalıdır.

10)- İdare gerektiğinde numune isteyebilecektir.

11)- Teklif mektubu şartnamesinin uygulanmasından doğabilecek ihtilaflar Manisa Mahkemelerinde 4734 sayılı kanun hükümleri dâhilinde çözümlenir.

**TEL : (236) 233 70 68**

**FAKS : (236) 233 71 00**

**Mail :satinalma2@cbu.edu.tr**

**SATIN ALINACAK MAL / İŞ LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Malın/Hizmetin Adı/Cinsi** | **Birim** | **Miktarı** | **Marka** | **Birim Fiyatı****(KDV Hariç)** | **Tutarı****(KDV Hariç)** |
| 1 | BLEOMISIN SÜLFAT 15 MG FLAKON | **Adet** | 30 |  |  |  |

 Safiye TUTAR

Mali Hizm.Müdürü

ÜRÜNLERİN BARKOD NUMARALARI VE MİADLARINI TEKLİF MEKTUBUNDA BELİRTİNİZ……